



النظام الأساسي للأندية والمراسي  
البحرية والمواقف الأرضية  
لشركة المشروعات السياحية

أبريل 2025

بسم الله الرحمن الرحيم

### مقدمة

انطلاقاً من مفهوم السياحة كظاهرة اجتماعية وعامل هام من عوامل العلاقات الإنسانية والتنمية الثقافية، وعملاً على إتاحة الفرصة لقضاء الإجازات وأوقات الفراغ والترفيه فضلاً عن ممارسة الأنشطة الترفيهية، ومن هنا اهتمت شركة المشروعات السياحية بتوفير عوامل الجذب والتسويق لممارسة الأنشطة البحرية والاجتماعية والاستمتاع بجمال الطبيعة خصوصاً في فصل الصيف.

وتعتبر الأندية البحرية التابعة لشركة المشروعات السياحية من المرافق التي أقيمت لتحقيق الأهداف السياحية والثقافية والاجتماعية والرياضية والترفيهية - حيث جهزت بمختلف أساليب التسلية والترفيه من مراسي للقوارب وأحواض سباحة، وملعب إلى شواطئ جميلة وقاعات للرياضة والقراءة والتسلية وصالات للحفلات والمجتمعات إضافة إلى خدمات وأنشطة أخرى متنوعة وأصبح لكل ناد طابع مميز خاص به، وتسعى الشركة يداً بيد مع روادها، نحو إيجاد بيئة إيجابية تسمح لهم باستخدام خدماتها والتمتع بها مع المحافظة على مرافقتها وعدم الإضرار بها أو الإساءة إلى رواد الآخرين.

وهذا الكتيب هو دليلك إلى هذه الأندية بما يشمله من إجراءات أساسية خاصة بالأندية البحرية والمراسي المائية والمواقف الأرضية.

وآمالنا في الله واسعة....

وفي وطننا الغالي كثيرة...

وبكم ومعكم سنظل معاً لغد أفضل مشرق بعون الله.



شركة المشروعات السياحية  
Touristic Enterprises Company



# النظام الأساسي للأندية البحرية لشركة المشروعات السياحية



## فهرس المحتويات

مقدمة

التعريفات

الباب الأول: الأهداف

الباب الثاني: إدارة النادي

الباب الثالث: العضوية

● الفصل الأول: شروط العضوية

● الفصل الثاني: مدة العضوية

● الفصل الثالث: واجبات الأعضاء

● الفصل الرابع: سقوط العضوية أو انتهاؤها.

الباب الرابع: عقوبات العضو المخالف

الباب الخامس: أحكام عامة

## التعريفات

- (1) النادي: يقصد بالنادي الأندية البحرية التابعة لشركة المشروعات السياحية التي أنشأت لتحقيق الأهداف السياحية والثقافية والاجتماعية والرياضية والترفيهية بهدف الترفيه.
- (2) المرافق: هي المواقع التابعة لشركة المشروعات السياحية والتي تشتمل على أندية يخوت ومواقف أرضية للقوارب أو مسناط.
- (3) المراسي: هي المواقع -بحرية كانت أو أرضية- المخصصة من قبل شركة المشروعات السياحية لاستخدام الأعضاء بما لا يخالف الأغراض المحددة بهذه اللائحة.
- (4) العضوية: هي إشتراك لمدة سنة ميلادية أو إشتراك لمدة شهر أو أكثر يحق للعضو خلالها فقط استخدام المرفق/النادي وفقاً للأغراض المحددة.
- (5) الإخطار: هي كل طريقة إعلام للعضو وتعتبر صحيحة قانونياً وذلك من خلال الوسائل التالية:  
 أ. إخطار بمحظ بريد مسجل بعلم الوصول على العنوان المسجل باستمارة العضوية وكل تعديل يطرأ عليه.  
 ج. إخطار كتابي بالتسليم باليد.  
 ح. إخطار بمحظ البريد الإلكتروني والمحدد باستمارة العضوية وكل تعديل يطرأ عليه.  
 د. إخطار عن طريق الرسائل النصية SMS على رقم الهاتف الخاص بالعضو والمحدد باستمارة العضوية وكل تعديل يطرأ عليه.
- (6) الحد الأدنى لطرح المراسي: هي القيمة المالية المحددة كحد أدنى لفتح باب المشاركة في زيادة على استخدام مرسي من المراسي الشاغرة والمعلن عنها من قبل إدارة الشركة وفقاً للضوابط المحددة بالإعلان.
- (7) رسوم التنازل بالتحويل: هي رسوم غير مستردة تدفع لمرة واحدة في حالة التنازل عن المرسي وتحويله للغير وفقاً للإشتراطات المحددة بهذه اللائحة وذلك عند كل عملية تنازل بالتحويل.
- (8) رسوم الإشتراك: هي الرسوم المحددة من قبل إدارة النادي بموجب القرارات المنظمة لذلك وذلك نظير استخدام العضو للمرفق/النادي خلال مدة الإشتراك سواء سنوية أو شهرية أو أكثر من ذلك.
- (9) رسوم الخدمات: هي الرسوم التي تحددها الإدارة وفقاً للقرارات المنظمة لذلك وذلك نظير إنتفاع العضو بالخدمات التي يتم تقديمها من قبل إدارة النادي/المرفق.
- (10) التأمين المسترد: هو مبلغ تأمين نقدي يتم سداده من قبل العضو ويستحق للعضو بعد إنتهاء عضويته من النادي/المرفق ويحق للإدارة استقطاع ما يتم إستحقاقه على العضو من رسوم أو غرامات أو غير ذلك من التأمين المسترد ويلتزم العضو بإكمال ما يتم إستقطاعه من مبالغ مستحقة في موعد أقصاه 15 يوم من تاريخ إخطاره.
- (11) غرامة التأخير: هي رسوم غير مستردة تستحق لشركة المشروعات السياحية وذلك نتيجة لتأخر العضو في سداد قيمة الإشتراكات المستحقة عليه بعد إنتهاء فترة السماح.
- (12) غرامة وثيقة التأمين: هي رسوم غير مستردة تستحق لشركة المشروعات السياحية وذلك في حالة تأخير العضو في تقديم وثيقة التأمين لقاربه خلال المواعيد المحددة لتوفير القارب أو لقيام العضو بعدم تجديد وثيقة التأمين بعد إنتهاءها ووجود فترة زمنية لا يوجد لها تغطية تأمينية.
- (13) رسوم بدل الإنفاق: هي رسوم غير مستردة تستحق لشركة المشروعات السياحية كتعويض إنفاق يتحقق للشركة في حالة إنتهاء العضوية والإستمرار في الإنفاق بدون وجه حق بالمرسي.
- (14) فترة السماح: هي الفترة التي تلي تاريخ إنتهاء الإشتراك الفعلي بواقع 15 يوماً يمكن خلالها للعضو تجديد الإشتراك دون تحمل أي غرامات تأخير.
- (15) العضوية الفرعية: هي عضوية خاصة -تخضع لموافقة إدارة النادي/المرفق-. يستخدم من خلالها العضو الفرعى المرفق/النادي وفقاً للأغراض المحددة.
- (16) العائمات البحرية: هي كل ما يكون مخصص للقارب المسجل للمرسي من رافعة هايدرولفت أو ملحقات بحرية مثل الجت سكي والجت بوت ... الخ.
- (17) القدم: هو وحدة حسابية لقياس طول القارب وما في حكمه ويتم إحتساب طول القدم الواحد بما يعادل 30.48 سنتيمتر على أن يتم الإحتساب بجبر الكسور لأقرب رقم صحيح (على سبيل المثال يتم إحتساب نصف القدم وما يزيد عن نصف القدم باعتباره 1 قدم ولا يتم إحتساب ما هو أقل من نصف القدم).
- (18) الدرجة الأولى والثانية والثالثة والرابعة للأقارب: يقصد بها درجة القرابة التي تربط العضو وأقاربه من الدرجة الأولى وهم (الأب / الأم / الزوج أو الزوج/الأبناء) والدرجة الثانية وهم (الجد / الجدة/ الأخوه/ الأخوات/الأحفاد) والدرجة الثالثة وهم (الأعمام والعمات - الأخوال والحالات - أبناء الإخوة والأخوات ) الدرجة الرابعة وهم (أبناء الأعمام والعمات - أبناء الأخوال والحالات).

19) نقاط الإنطلاق: هي نقاط بحرية يتم تحديدها من قبل شركة المشروعات السياحية يسمح من خلالها للشركات والمؤسسات المرخص لها قانوناً العمل بالأنشطة البحرية باستخدام تلك النقاط في أعمال تصعيد وتزييل الركاب، وفقاً للاشتراطات والرسوم المحددة لهذا الاستخدام.

20) المفرد والجمع: يقصد بها الكلمات أو العبارات الواردة بصيغة المفرد ويقصد بها الجمع، والعكس بالعكس حيثما تطلب سياق النص ذلك.

الباب الأول: الأهداف:

يسعى النادى لتحقيق الأهداف التالية:

1. نشر وتنمية النشاط البحري، والرياضي، والإجتماعي، والثقافي بين الأعضاء والعمل على إحياء التراث البحري الكويتي المتبثق من عادات أبناء الوطن وتقاليدهم وكذلك الأنشطة البحرية المختلفة.
  2. توفير المناخ المناسب للعلاقات الإجتماعية بين الأعضاء والمساعدة على توفير الاحتياجات للأنشطة الإجتماعية والثقافية من محاضرات وندوات وحفلات ترفيهية ومهرجانات مختلفة وأعمال مسرحية هادفة، والإهتمام بالطفل من خلال الأنشطة المتعددة.
  3. توطيد العلاقات مع الأندية المماثلة في الخارج وتبادل المعلومات والخبرات والأنشطة القرiniaة معها.
  4. تنظيم رحلات الصيد والنزهة، والمسابقات البحرية.
  5. المشاركة في الإحتفال بالأعياد والمناسبات الدينية والوطنية والإجتماعية.
  6. تهيئة الوسائل وتيسير السبل لشغل أوقات فراغ الأعضاء بما يعود عليهم بالفائدة.

**الباب الثاني: إدارة النادي:**

- لكل نادي مسؤول يختص بتسهيل أعمال النادي اليومية والإشراف على تنفيذ البرامج والأنشطة المختلفة وتطبيق قرارات الشركة والنظام الأساسي ويعاونه عدد من الموظفين والإدارات المعنية ويختص بالآتي:

  - 1.1 العمل على تحقيق أهداف النادي والإشراف على تنفيذ الأنشطة المختلفة وفقاً للنظام الأساسي.
  - 1.2 النظر في اقتراحات وشكاوى الأعضاء عدا تلك التي تستوجب النظر من قبل لجنة خاصة تشكل من قبل إدارة الشركة لهذا الغرض.
  - 1.3 الإشراف على حسن سير العمل في النادي ورفع التقارير الازمة للإدارة.
  - 1.4 وضع الخطة الخاصة بتطوير النادي وتقديم خدمات أفضل للأعضاء.
  - 1.5 قبول العضوية أو رفضها.

تصدر الشركة القرارات الخاصة بإجراءات العضوية وتحديد قيمتها ونوعها، ولا تسري في حق الأعضاء أية تعديلات على قيمة العضوية المعدلة من قبل الشركة إلا اعتباراً من تاريخ تجديد العضوية.

**الباب الثالث: العضوية:**

## الفصل الأول: شروط العضوية:

1. يجب ألا يقل سن طالب العضوية عند تقديم الطلب عن 21 سنة ميلادية.
  2. سداد قيمة العضوية والتأمين المسترد إن وجد. المحدد من خلال نقاط الدفع الآلي أو أي طريقة أخرى تحددها الإدارية، وفي جميع الأحوال يقوم طالب العضوية بتقديم طلب العضوية للنادي وفقاً للإجراءات المعتمدة بها، وتحتفظ الإدارة بالحق في قبول أو رفض الطلب دون إبداء الأسباب، وفي حالة الموافقة المبدئية على الطلب يلتزم طالب العضوية بتقديم المستندات المطلوبة وسداد قيمة العضوية أو تجديدها خلال مدة لا تزيد عن سبعة (7) أيام من تاريخ الموافقة المبدئية وفي حالة تجاوز هذه المدة تعتبر الموافقة المبدئية على الطلب لاغية.
  3. أن يقر طالب العضوية بإطلاعه على النظام الأساسي للأندية وموافقته على ما جاء به ويعمل على تحقيق أهدافه.
  4. تعبئة نموذج العضوية بعد إستيفاء بياناته.
  5. أصل البطاقة المدنية سارية الصلاحية.
  6. عدد ثلاثة (3) صور شخصية قياس،  $3 \times 2$ .

### الفصل الثاني: مدة العضوية:

مدة العضوية في النادي سنة ميلادية تسري من تاريخ الإشتراك الفعلي.

### الفصل الثالث: واجبات الأعضاء:

1. الإلتزام بأحكام النظام الأساسي وكافة الأنظمة واللوائح المعمول بها في النادي.
2. تجنب القيام بأية أعمال تخالف النظام العام أو الآداب العامة.
3. إستخدام المرافق إستخداماً حسناً وعدم إزعاج الأعضاء أو الأضرار بالمنشآت والممتلكات.
4. سداد الإلتزامات المالية في مواعيدها المحددة.
5. إبلاغ إدارة النادي خطياً أو بأي طريقة أخرى تحددها الإدارة لاحقاً بأي تغيير في بيانات نموذج طلب العضوية.
6. عدم إدخال الأطعمة والمشروبات إلى قاعات النادي كما لا يجوز لهم تناول الطعام في غير الأماكن المخصصة لذلك.
7. يحظر مزاولة أية أنشطة تجارية (شاملة تأجير القوارب والرحلات البحرية) دون الحصول على موافقة خطية مسبقة من إدارة النادي وبشرط وجود ترخيص مزاولة هذا النشاط صادر من الجهات المعنية بالدولة.
8. يحظر على العضو أو ضيوفه إدخال الأسلحة أو المواد الخطرة بأنواعها والألعاب النارية.
9. يحظر التجول بالدراجات النارية في أي مكان داخل حدود النادي والإلتزام بالوقوف في الأماكن المخصصة لذلك داخل النادي.
10. يحظر على العضو ممارسة السباحة أو الصيد أو الغوص داخل المرسى.
11. يجوز إصطحاب الحيوانات الأليفة إلى القوارب مباشرة على أن تكون تحت سيطرة كاملة فعلياً وظاهرياً للعيان من قبل العضو أو تابعيه، ولكن يمنع التجول بهم داخل حدود النادي.
12. يمنع إستعمال المسجلات وآلات الموسيقى الصاخبة إلا في حدود الإستعمال الشخصي.
13. يحظر على العضو التجول بملابس السباحة في النادي ويلزم بتبدل الملابس في الأماكن المخصصة لذلك.

### الفصل الرابع: سقوط العضوية أو انتهاءها:

تنتهي العضوية بالنادي في الحالات التالية:

1. الوفاة، ويستثنى من ذلك حالة وفاة رب الأسرة حيث يستمر أفراد أسرته حتى نهاية مدة العضوية، ويمكن تجديدها بنفس الفتنة (عائلية) في حالة رغبة أرملة العضو المتوفى في هذا التجديد ويسري هذا الحكم في حالة وفاة الزوجة.
2. فقدان شرط من شروط العضوية.
3. طلب الإنتحار قبل إنتهاء مدة العضوية.
4. الفصل المنصوص عليه في الباب الرابع "2" من هذا النظام، وذلك في حال مخالفة العضو لأحكام النظام الأساسي للأندية البحرية وكافة الأنظمة واللوائح المعمول بها في الأندية التابعة لشركة المشروعات السياحية.
5. إنتهاء مدة العضوية دون سداد العضو لقيمة الإشتراك في موعده المحدد ودون حاجة إلى تنبيهه بالسداد. في الحالات السالفة الذكر، لا يجوز إسترداد قيمة العضوية أو جزء منها.

### الباب الرابع: جزاءات العضو المخالف:

يطبق على العضو المخالف لأحكام النظام الأساسي للنادي والأنظمة واللوائح والقرارات أحد الجزاءات التالية:

1. لفت نظر كتابي.
2. إنذار كتابي.
3. الفصل.

تفرض الجزاءات التي تتناسب وحجم المخالف، دون الحاجة إلى إتباع تدرج الجزاء السالف ذكره، وفي جميع الأحوال يكون الجزاء شخصي، بحيث يقتصر على المخالف فقط (بإستثناء جزاء الفصل والذي يطبق على العضوية)، وفضلاًً عما تقدم تحفظ الشركة بحقها في المطالبة بتعويضها عن الأضرار التي قد تلحق بمرافق النادي ومنقولاته الناجمة عن مخالفات العضو.

على مسئول النادي إحالة المخالفات التي تستوجب جزاء الفصل إلى (اللجنة المختصة) لبحثها وإصدار قرار بشأنها ولا يعتد بتوكيل العضو للغير في الحضور نيابة عنه في هذه الحالة، وفي حالة عدم حضور العضو رغم إخباره يجوز إصدار القرار في غيابه.

#### **الباب الخامس: أحكام عامة:**

1. يعد العنوان المدون في نموذج طلب العضوية محلًّا قانونيًّا مختارًا فيما يتعلق بالإخطارات المرسلة من الشركة إليه وكل ما يتعلق بعوضيته، ويجب على العضو إخبار إدارة النادي خطياً أو بأي طريقة أخرى قد تحددها الإدارة لاحقاً في حالة تغيير عنوانه وإلا اعتبر العنوان المدون في طلب العضوية صحيحاً.
2. تصدر الشركة الأنظمة واللوائح المنفذة لأحكام النظام الأساسي للأندية دون الإخلال بأحكام الفقرة (3) من هذا الباب.
3. يختص مجلس إدارة شركة المشروعات السياحية بناءً على عرض الرئيس التنفيذي بتعديل أحكام النظام الأساسي للأندية أثناء سريان مدة عضوية العضو دون الإخلال بما نص عليه في الفقرة (2) من الباب الثاني.
4. مواعيد وإجراءات الدخول:
  - 4.1. يستقبل النادي الأعضاء طيلة أيام الأسبوع في المواعيد التي تحددها إدارة النادي.
  - 4.2. على العضو إبراز بطاقة العضوية عند الدخول إلى النادي أو أثناء تواجده فيه، متى طلب منه مسئولي النادي ذلك.
  - 4.3. الإدارة غير مسؤولة عن أبناء الأعضاء.
5. الممتلكات الشخصية للأعضاء:
 

إدارة النادي غير مسؤولة عن ضياع أو سرقة أي ممتلكات شخصية للأعضاء أو ضيوفهم على أن تسلم إلى إدارة النادي جميع المفقودات التي يتم العثور عليها في النادي.
6. ضيوف الأعضاء:
  - 6.1. يجوز للعضو إصطحاب ضيوفه للنادي على أن يلتزم بتسجيل أسمائهم في السجل الخاص لدى موظف الإستقبال.
  - 6.2. يكون العضو مسؤولاً مسؤولية كاملة عن تصرفات ضيوفه وعن كافة الأضرار (مادية ومعنوية) التي قد تنشأ عن تلك التصرفات التي قد تلحق بمنشآت وممتلكات النادي أو الأعضاء أو الغير.
  - 6.3. تقوم إدارة النادي بتحديد عدد الضيوف ومقابل الدخول للضييف وفقاً لمقتضى مصلحة العمل واجراءات السلامة.
7. الحوادث والإصابات:
 

تخلي شركة المشروعات السياحية مسئوليتها عن أية أضرار أو إصابات للأعضاء أو ضيوفهم أو الغير والناتجة عن أي خطأ أو عدم التقيد باللوائح والأنظمة والقرارات والإرشادات المعمول بها في النادي.





شركة المشروعات السياحية  
Touristic Enterprises Company



النظام الأساسي للمراسي البحرية  
والمواقف الأرضية  
لشركة المشروعات السياحية

## فهرس المحتويات

الباب الأول: عضوية المراسي البحرية والمواقف الأرضية

الفصل الأول: العضوية

● أولاً: شروط وإجراءات العضوية

● ثانياً: مدة العضوية

الفصل الثاني: نظام العمل في المراسي البحرية والمواقف الأرضية

● أولاً: مواعيد وإجراءات الدخول

● ثانياً: واجبات العضو

الفصل الثالث: قواعد وتعليمات استخدام المراسي البحرية والمواقف الأرضية

الفصل الرابع: العقوبات

الفصل الخامس: حالات إنتهاء العضوية

الفصل السادس: الممتلكات الشخصية للأعضاء

الفصل السابع: ضيوف الأعضاء

الفصل الثامن: ورش صيانة القوارب

الفصل التاسع: الحوادث والإصابات والأضرار

الفصل العاشر: العضوية الفرعية

الباب الثاني: الإشتراكات المؤقتة للمراسي البحرية والمواقف الأرضية

الفصل الأول: الإشتراكات

● أولاً: شروط وإجراءات الإشتراك

● ثانياً: مدة الإشتراك

الفصل الثاني: حالات إنتهاء الإشتراك

الفصل الثالث: أحكام عامة



## الباب الأول: عضوية المراسي البحرية والمواقف الأرضية:

### الفصل الأول: العضوية:

#### أولاً: شروط وإجراءات العضوية:

يشترط لمن يخصص له مرسى أن يتوافر به الإشتراطات الآتية:

1. أن يكون عضواً بالنادي التابع له المرسى.
2. لا يقل سن طالب العضوية عند تقديم الطلب عن 21 سنة ميلادية.
3. سداد كافة الرسوم التي تحددها الإدارة للموافقة على طلب العضوية -دون الإخلال بأحقية الإدارة في قبول أو رفض الطلب دون إبداء الأسباب- والتي يصدر بشأنها القرارات واللوائح المنظمة لها.
4. أن يقر طالب العضوية بإطلاعه على النظام الأساسي للأندية والمراسي وموافقته على ما جاء به ويعمل على تحقيق أهدافه.
5. تعبيئة نموذج العضوية والإقرارات بعد إستيفاء بياناته.
6. أصل البطاقة المدنية سارية الصلاحية.
7. عدد ثلاثة (3) صور شخصية قياس 3×2.
8. بوليصة تأمين على قارب العضو سارية الصلاحية حتى تاريخ إنتهاء العضوية.
9. أصل دفتر ملكية للقارب ساري الصلاحية.
10. أصل رخصة قيادة قارب بحري سارية الصلاحية للعضو أو قائد القارب.
11. أن يحدد بطلب الإشتراك بعضوية المرسى طول القارب المعنى، على أن يكون مطابقاً للمواصفات الدولية في حسابات أطوال العائمات البحرية (Length Over All).

#### ثانياً: مدة العضوية:

مدة سريان العضوية في المراسي البحرية أو المواقف الأرضية هي سنة ميلادية تسري من تاريخ الإشتراك الفعلي.

### الفصل الثاني: نظام العمل في المراسي البحرية والمواقف الأرضية:

#### أولاً: مواعيد وإجراءات الدخول:

1. تستقبل المراسي بالأندية والمواقف الأرضية الأعضاء طيلة أيام الأسبوع في المواعيد التي تحددها إدارة كل مرفق.
2. على العضو إبراز بطاقة العضوية عند الدخول إلى النادي أو المسنة أو أثناء تواجده فيه، إذا طلب منه ذلك.

#### ثانياً: واجبات العضو:

1. الإلتزام الكامل باللائحة الداخلية للمراسي والمواقف الأرضية والقرارات الصادرة عن الشركة والخاصة بالمراسي والأندية البحرية.
2. عدم القيام بأي عمل مناف للنظام العام أو الآداب العامة أو تقاليد وأعراف البلاد داخل النادي، الإلتزام باستخدام مرافق النادي إستخداماً حسناً بحسب ما أعدت له هذه المرافق وبحيث لا يترتب على هذا الإستخدام أي إزعاج لبقية الأعضاء أو ضيوفهم أو أي ضرر أو تلف بمنشآت النادي وممتلكاته.
3. لا يجوز للعضو مزاولة أي أنشطة تجارية دون الحصول على موافقة خطية مسبقة من إدارة النادي وشروط وجود ترخيص صادر من الجهات المعنية بالدولة يسمح بمزاولة العضو هذا النشاط..
4. يسمح للعضو بدخول الحيوانات الأليفة داخل المرسى أو القارب ويحظر عليه التجول بها داخل المرفق التابع له المرسى.
5. يحظر إستعمال المسجلات وألات الموسيقى إلا في حدود الاستماع الشخصي وكذلك آلات التنبيه ما لم يكن ذلك في حدود الأنظمة البحرية.
6. يحظر على العضو القيام بتخزين أية مواد قابلة للإشتعال أو التلف أو مضره للغير على متن القارب أو المرسى.
7. يحظر على العضو أو ضيوفه إدخال الأسلحة أو المواد الخطرة بأنواعها والألعاب النارية.

### الفصل الثالث: قواعد وتعليمات استخدام المراسي والمواقف الأرضية ونقاط الإنطلاق:

1. يشترط في القارب أن يكون مؤمناً عليه -من إحدى شركات التأمين المصرح لها بالعمل داخل دولة الكويت- من قبل مالكه ضد الغير (مسئوليية مدنية/حريق) بالإضافة إلى وثيقة تأمين لتغطية الأضرار الناتجة عن الحوادث والاصابات والتسمم وذلك للأعضاء المصرح لهم قانوناً بالقيام بأعمال تجارية متعلقة بالأنشطة البحرية ، على أن تتعلق ذمته بهذا النطاق في حال المخالفة، ويجب تقديم صورة من وثيقة التأمين مع طلب الإشتراك والتعهد بتجديدها لتكون سارية الصلاحية طيلة مدة الإشتراك وتصدر القرارات الإدارية المنظمة لمخالفه العضو ذلك الإشتراك والغرامة المستحقة عنها ولبيان الحد الأدنى لقيمة التغطية الواجب توافرها بوثيقة التأمين، دون الإخلال بأحقية الشركة في الرجوع بما زاد

عن عقد التأمين على العضو حال تسببه بخطئه في أحداث أضرار لم يغطيها عقد التأمين، وذلك مع عدم الإخلال أيضاً بأحقية إدارة النادي/المرفق في عدم تجديد الإشتراك لمخالفة العضو هذه الشروط والإجراءات.

- .2 تحفظ إدارة النادي الحق في تحديد المرسي المخصص للعضو وكذلك في تغييره وفقاً لسلطتها التقديرية بهذا الشأن بعد إخبار العضو بذلك ودون الحصول على موافقة العضو على ذلك وبما يتفق ومصلحة العمل.
- .3 يحق لإدارة المرسي/النادي وفقاً لتقديرها المطلق دمج أو فصل المراسي دون الحاجة لعرض الأسباب، وتصدر جهة الإدارة القرارات المنفذة لذلك.
- .4 يحق لإدارة النادي/المرفق حال ثبوت قيام العضو بتأجير المرسي المخصص له أو تمكين الغير بأي صورة بإستخدام المرسي بالمخالفة لأحكام النظام الأساسي للأندية البحرية بسحب المرسي مع عدم أحقيته العضو في إسترداد ما تم سداده من أية رسوم سابقة أو رسوم أو تحويل أو إشتراك سنوي أو أية مصروفات أخرى، دون الإخلال بحق النادي أو المرفق في الرجوع على العضو بما أصاب المرفق أو النادي من أضرار نتيجة مخالفته وقيامه بتأجير الغير.
- .5 يجب أن يكون المرسي ودفتر ملكية القارب ووثيقة التأمين الخاصة بالقارب باسم العضو ويستثنى من ذلك حالة طلب أحد الأعضاء تسجيل قارب باسم أحد أقاربه من الدرجة الأولى شريطة موافقة إدارة النادي/المرفق ودون أدنى مسؤولية عليها بهذا الشأن، ويكون العضو والمتنازل إليه من الأقارب في هذه الحالة متضامنين أمام الشركة.
- .6 لا يجوز للعضو تبديل المرسي المخصص له مع عضو آخر قبل الحصول على موافقة إدارة النادي المسبقة على ذلك وسداد رسوم التنازل كاملة على أن يتم تحصيل رسوم الإشتراك السنوي المقررة وذلك اعتباراً من تاريخ إنتهاء العضوية الفعلية لكل مرسي على حدا.
- .7 يجوز للعضو بعد موافقة الإدارة استبدال قاربه بقارب آخر مملوكاً له في المرسي المخصص وذلك وفقاً للقرارات المنظمة للإستبدال والفترات الزمنية الواجب إحضار القارب فيها، وأن يكون لديه تأميناً ساري الصلاحية وأن يقوم بسداد قيمة الإشتراك والتأمين المسترد حسب فرق طول القارب بالزيادة ويجب موافقة الإدارة الخطية والمسبقة على ذلك وإذا كان القارب السابق أكبر من القارب المستبدل لا يتم إسترجاع فرق الإشتراك، وفي جميع الأحوال يحق لإدارة النادي/المرفق رفض تسجيل القارب في حالة عدم توافقه مع حجم المرسي أو الموقف الأرضي من النواحي التشغيلية.
- .8 يتلزم العضو بتوفير قارب بالمرسي المخصص له خلال المدد المحددة من قبل إدارة النادي/المرفق وذلك بدءاً من تاريخ العضوية أو من تاريخ طلبه إستبدال قاربه بقارب آخر، وذلك وفقاً للقرارات المنظمة لذلك، ويجوز لإدارة النادي/المرفق عدم تجديد الإشتراك حال مخالفه العضو هذا الشرط، وفي جميع الأحوال يحق لإدارة النادي/المرفق رفض تسجيل القارب في حالة عدم توافقه مع حجم المرسي أو الموقف الأرضي من النواحي التشغيلية.
- .9 يجب أخذ الموافقة الخطية والمسبقة من قبل إدارة النادي/المرفق في حالة رغبة العضو في التنازل عن حق الإنفاق بالمرسي للغير بشرط دفع رسوم التنازل بالتحويل وإستيفاء الشروط المنظمة لذلك والحصول على موافقة الجهات ذات الاختصاص بالدولة، ودون الإخلال بأحقية إدارة النادي/المرفق في رفض الطلب المقدم دون الحاجة لإبداء أسباب ويسري ذلك الحكم على حالات طلب العضو بصفته شخصاً طبيعياً تحويل المرسي إلى شخصاً اعتبارياً بشرط أن يكون العضو طالب التحويل مالك أو شريك بالحصة الأكبر في الشركة أو المؤسسة التي سيتم تحويل المرسي لها وأن يكون القارب مسجل باسم الشركة أو المؤسسة المطلوب التحويل لها، هذا وتسقط عضوية الشخص الاعتباري في حالة تغيير مالكتها أو خروج الشريك بالحصة الأكبر والذي على أساسه تم تحويل عضوية الشخص الطبيعي إلى عضوية شخص اعتباري أو تم تعديل حصته وأصبح بالشركة شريك لديه حصة أكبر، وذلك دون أدنى مسؤولية على شركة المشروعات السياحية في إتخاذها لهذا الاجراء.
- .10 مع عدم الإخلال بحكم الفقرة السابقة، لا يجوز للعضو ذو الشخصية الاعتبارية تغيير الكيان القانوني وأو تعديل توزيع الحصص بالشركة، أو طلب تعديل الأعضاء الفرعيين المسجلين على عضويته إلا بعد الحصول على الموافقة الخطية والمسبقة من قبل إدارة النادي و/أو المرفق بموجب نموذج تغيير الكيان القانوني أو نموذج تعديل توزيع الحصص بالشركة للشخص الاعتباري وتقديم المستندات اللازمة لبيان هذا التغيير وأو التعديل ودون الإخلال بأحقية إدارة النادي/المرفق في رفض الطلب المقدم دون الحاجة لإبداء أسباب وفي جميع الأحوال تنتهي العضوية في حالة عدم إلتزام العضو بهذا الحكم.
- .11 للعضو - دون العضو الفرعي - طلب تفويض شخص من الغير لاستخدام القارب الخاص بالعضو لاستخدام واحد فقط (للخروج والدخول) وبعد أقصى عدد (4) تفويضات سنوية، ويخضع هذا الطلب لموافقة الإدارة دون أدنى مسؤولية في حال رفضها وفي جميع الأحوال يجب استيفاء الشروط والضوابط التي تحددها الإدارة ، كما يجب أن



- يكون الشخص المفوض باستخدام القارب لديه رخصة قيادة قارب بحري ما لم يكن هناك كابتن مسجل على القارب.
- بعد موافقة الإدارة على تحويل المرسي للمشترك الجديد لا ينتقل ما تبقى من قيمة أو مدة الإشتراك إلى المشترك الجديد وفي جميع الأحوال لا يحق للعضو المتنازل إسترداد ما تبقى من قيمة إشتراكه.
- يلتزم العضو طوال فترة عضويته بالمحافظة على الصلاحية الفنية للقارب وبما لا يشكل أي خطر على المراسي والقوارب المجاورة له أو ما يعرقل سير العمل بالنادي أو يهدد السلامة البيئية على أن يلتزم العضو بإصلاح ذلك الخلل فور أخطاره مع أحقيبة الشركة في حالة عدم إلتزامه بنقل القارب على نفقة العضو مع سداده كافة المصروفات المترتبة على ذلك، هذا ويلتزم العضو بسداد كافة المخالفات التي تصدر عن الجهات ذات الإختصاص بالدولة في حالة مخالفته لأي من الإشتراطات البيئية سواء الناتجة عن قاربه أو من العضو نفسه أو تابعيه والتي تهدد السلامة البيئية.
- يحق لإدارة النادي رفع القارب/العائمات البحرية الخاصة بالعضو من المرسي في الحالات التي ترى الإدارة أنها تستوجب ذلك كالقوة القاهرة/أو الظروف الطارئة أو الإستثنائية على سبيل المثال لا الحصر (غرق القارب/العائمات البحرية - تأكل القارب/العائمات البحرية بما يهدد سلامة المرسي - نشوب حريق بالقارب/العائمات البحرية ..... إلخ) مع تحمل العضو جميع المبالغ المالية المستحقة عن هذا الرفع دون تحمل شركة المشروعات السياحية لأي مسئولية عن ذلك.
- لا يقوم العضو برفع القارب الخاص به شخصياً إلا بعد موافقة الشركة، ويجوز أن يتم الرفع من خلال الشركة للصيانة في المواقف الخاصة بالورش أو المواقف المخصصة من قبل الشركة وذلك وفقاً للقرارات والأسعار والمدد المحددة لذلك بهذا الشأن.
- يلتزم العضو الذي يرغب بتجديده عضويته -بعد موافقة الإدارة- بسداد مبلغ إشتراك العضوية خلال السبعة أيام السابقة على إنتهاء العضوية. وفي حال تعذر ذلك، فللعضو أن يسدد المبلغ بحد أقصى الخمسة عشر يوماً التالية على تاريخ إنتهاء العضوية (فترة السماح).
- بعد إنتهاء فترة السماح المحددة في الفقرة السابقة يحق للإدارة قبول تجديد العضوية وذلك بعد سداد العضو لغرامات التأخير المقررة علمًا بأن الحد الأقصى لتجديد العضوية هو شهرين من تاريخ إنتهاء العضوية ويستثنى من ذلك الجهات الحكومية.
- يتم سحب المرسي من العضو الذي لم يسدد إشتراك العضوية بعد مضي شهرين من تاريخ إنتهاء العضوية.
- يلتزم ويوافق العضو انه في حالة إنتهاء العضوية سيقوم برفع القارب خلال المدة المذكورة في الإخطار وبعد أقصى 15 يوم الذي ستقوم الشركة بإرساله للعضو، وفي حالة إنتهاء المهلة المحددة -في الإخطار- دون قيامه برفع القارب فستقوم الإدارة وفق سلطتها المطلقة برفع القارب ووضعه خارج النادي/المرسي إذا أمكن وذلك على نفقة العضو. كما يقر العضو بأن المسئولية وتبعه الهلاك بعد إنتهاء المهلة وأثناء رفع القارب وبعد إخراجه تقع على العضو وحده دون أدنى مسئولية على إدارة النادي أو شركة المشروعات السياحية وذلك دون الإخلال بأي رسوم ومصروفات مقابل الإنفاق المستحقة للشركة.
- يحق للإدارة قبول سداد إشتراكات العضوية قبل إنتهاء مدتها أو سداد اشتراكات العضوية لفترات زمنية مقدمة وذلك وفقاً لسلطتها التقديرية والإجراءات التي تصدر بشأنها القرارات المنظمة لذلك.
- يجوز للعضو ومرافقه المبيت داخل القارب في حوض المرسي شريطة أن يكون القارب مهيأ للمبيت به مع الإلتزام بالقوانين والآداب العامة ودون الإخلال بالإلتزامات المفروضة على العضو.
- لا يجوز إقامة حفلات على متن القارب داخل المرسي قبل الحصول على موافقة الإدارة مسبقاً على هذه الحفلات.
- تنحصر قيادة القارب في العضو نفسه أو من يعينه خصوصاً لقيادته بشكل رسمي وفقاً للمستندات الثبوتية (على سبيل المثال وليس الحصر رخصة القيادة) أو العضو الفرعى بعد إستيفاء شروط العضوية، وفي غير هذه الحالات فإنه لا يجوز للغير استخدام القارب أو الصعود على متنه إلا في وجود العضو نفسه ويخلع العضو ذمة شركة المشروعات السياحية والعاملين بها عن أية مسئولية ناشئة عن مخالفته لذلك أو قيامه بتكييف الغير بقيادة القارب ويتحمل وحده الأضرار التي قد تلحق به أو بالغير جراء ذلك دون الإخلال بأحكام الشركة في الرجوع عليه بأية تعويضات نتيجة لذلك.
- لا يسمح للعضو دخول النادي، لاستعمال قاربه بعد إنتهاء الدوام الرسمي إلا بإذن مسبق من إدارة النادي/المرسي.
- لا يجوز للعضو استخدام قاربه والمخصص له مرسي من قبل الإدارة للصيد بغرض التجارة ولو لم يكن هذا العمل على سبيل الإحتراف ويسري هذا الحظر على جميع القوارب وذلك باستثناء الحالات المرخصة قانوناً وبعد الحصول على الموافقة الخطية والمبكرة من قبل شركة المشروعات السياحية .
- لا يجوز للعضو رفع قاربه إلا عن طريق النادي/المرفق ويجوز إستثناء قيام العضو بذلك العمل بمعرفته بعد الحصول على موافقة النادي/المرفق.



- .27 يحظر على العضو إجراء الإصلاح أو الصيانة داخل المرسى إلا في أحوال القوة القاهرة أو الظروف الاستثنائية وبشرط الحصول على موافقة الإدارة مسبقاً ومع عدم الإخلال بحكم الفقرة 40 من الفصل الثالث.
- .28 يحق لإدارة النادي تفتيش قارب العضو عند دخوله من بوابة النادي وكذلك خروجه حفاظاً على السلامة العامة ودفعاً لأية مخاطر، ولا يسمح بسحب القارب خارج النادي إلا بعد الحصول على موافقة الإدارة ووفقاً للنموذج المعتمد من قبلها بهذا الشأن.
- .29 لا يجوز استخدام حوض المرسى في السباحة أو صيد الأسماك، كما يحظر تلويث حوض المرسى بأي نوع من النفايات سائلة أو صلبة ويتعين إلقاءها في صناديق النفايات المخصصة لهذا الغرض وبحسب طبيعتها، كما لا يجوز شغل الممرات بين المراسي بمعدات القارب أو أدوات الصيد.
- .30 يلتزم العضو باتباع إرشادات الأمن والسلامة (إغلاق المحركات، عدم التدخين... الخ) في المرسى وعند محطة التزود بالوقود.
- .31 بالنسبة إلى العائمات البحرية بالمراسي -على سبيل المثال لا الحصر (الجت سكي / الجت بوت / الهيدرلفت)- يخضع إستخدامها لذات الضوابط والإجراءات الخاصة بالقوارب وذلك بالإضافة إلى القرارات الصادرة من الإدارة المنظمة لذلك ويعهد العضو بالمحافظة على السلامة الفنية لهذه العائمات ويتحمل كافة الأضرار التي تنتج عنها والتي قد تسبب بضرر مباشر أو غير مباشر للمرسى/المرفق أو الآخرين.
- .32 يجب على العضو الالتزام بالسرعة الآمنة عند الدخول أو الخروج من المرسى، وفي حالة حدوث أي ضرر لأي قارب أو منشأة داخل الحوض نتيجة عدم الالتزام بالسرعة الآمنة يلتزم العضو المخالف بالتعويض عن الأضرار الناجمة عن ذلك.
- .33 يلتزم العضو -في المواقف الأرضية- بأن يضع قاربه على عربانة مناسبة لطول القارب.
- .34 يجوز بعد موافقة إدارة النادي/المرفق الخطية والمسبقة قيام العضو بوضع عربانة أكبر من طول القارب مع إلتزام العضو بسداد رسوم الخدمة على أساس طول العربانة.
- .35 على العضو إتخاذ الإجراءات القانونية الالزمة بما في ذلك إخبار خفر السواحل، قبل خروجه بقاربه في رحلة بحرية وذلك حفاظاً على سلامته.
- .36 لا يجوز أن يترك في القارب أي مواد قابلة للإشتعال أو للتحلل مما ينجم عنها روائح كريهة والتي قد تشكل خطراً على الصحة والسلامة العامة.
- .37 تتحدد مسؤولية الشركة بتوفير المرسى للعضو فقط والشركة غير مسؤولة عن فقدان القارب أو غرقه أو تلفه أو سرقة محتوياته ويجب على العضو إبلاغ الإدارة على الفور بمثل هذه الحوادث إضافة إلى جهات الإختصاص الأمنية.
- .38 تخلي إدارة النادي/المرفق مسؤوليتها عن الخزائن الخاصة بالأعضاء ويلتزم العضو بسداد رسوم الإشتراك المحددة عنها ويجوز بعد موافقة الإدارة التنازل أو استبدال الخزانة الخاصة بالعضو لعضو آخر بعد سداد الرسوم المحددة على ألا يكون لعضو المرسى المتنازل إليه أكثر من خزانة واحدة فقط.
- .39 يتحمل العضو المسئولية المدنية والجزائية حسب المقتضى، وذلك عن جميع الأضرار التي قد تلحق بشركة المشروعات السياحية أو بالغير والناجمة عن إخلاله بشروط العضوية وقواعد وتعليمات استخدام المراسي والقرارات التنفيذية المكملة لهم، أو مخالفة القوانين واللوائح والقرارات الصادرة عن جهات الإختصاص بالدولة.
- .40 يحق للإدارة إتخاذ الإجراءات القانونية بتوقيع الحجز التحفظي أو التنفيذي على قارب العضو لاستيفاء جميع المستحقات المالية للإدارة على العضو.
- .41 يخضع استخدام الكهرباء والمياه العذبة في المرسى للرسوم التي تحددها القرارات الصادرة عن الشركة بهذا الشأن.
- .42 يحظر التدخين أو استخدام أجهزة اللحام، والأدوات الكهربائية أو غيره التي قد تسبب إحداث شارة كهربائية بالمراسي حرصاً على السلامة العامة.
- .43 يسمح بدخول عربة القارب لإنزاله في المرسى أو لإخراجه من النادي فقط أو في حالات الإصلاح أو الصيانة المشار إليها سابقاً، على أن يتم الحصول على الموافقة المسبقة من الإدارة.
- .44 لا يسمح لمراطي العضو التجول بالنادي كما لا يجوز لهم في حالات سوء الأحوال الجوية وتعذر خروج القارب للبحر الدخول للنادي.
- .45 يحظر على العضو أو مراطيه العبث أو تغيير أي شيء ثابت أو متحرك في المراسي أو اليابسة إلا بعد إخبار الإدارة وأخذ الموافقة الخطية على ذلك.
- .46 تسرى أحكام اللائحة على العضو في منطقة المرسى أو على المواقف الأرضية وتستبدل كلمة المرسى بعبارة المواقف الأرضية حيالاً يتطلب سياق النص والمعنى هذا الإستبدال.



47. يعتبر عنوان العضو المسجل في طلب الإشتراك محلًا قانونيًّا مختارًا فيما يتعلق بالإخطارات المرسلة من الشركة إلى العضو وكل ما يتعلق بعوضيته، ويجب على العضو إخطار إدارة النادي خطياً أو بأي طريقة أخرى قد تحددها الإدارة لاحقًا في حال تغيير عنوانه والا اعتبر العنوان المسجل في طلب الإشتراك صحيحًا.
48. يحظر على العضو المشترك في منطقة المواقف الأرضية استخدام المراسي أو الإننتظار في منطقة حوض المرسى ويلزم بالتحرك مباشرة خارج منطقة المرسى إلى موقفه المخصص على اليابسة.
49. حفاظاً على الممتلكات العامة يمنع منعاً باتاً الشواء أو إشعال الفحم على القوارب أو داخل حوض المراسي.
50. تصدر الشركة الأنظمة واللوائح المنفذة لأحكام لائحة المراسي البحرية والمواقف الأرضية دون الإخلال بأحكام الفقرة (49) أدناه.
51. مع عدم الإخلال بجميع الأحكام الواردة باللائحة أو القرارات الصادرة من قبل الإدارة بهذا الشأن، يسمح للشركات والمؤسسات المرخص لها قانوناً بالعمل في الأنشطة البحرية من استخدام نقاط الإنطلاق البحري المحددة من قبل شركة المشروعات السياحية لاستخدامها في الأنشطة البحرية لأغراض تصعيد وتزييل الركاب وذلك وفقاً للرسوم والضوابط المحددة من قبل إدارة المرافق أو أية قرارات صادرة من قبل الجهات المعنية بالدولة بتنظيم استخدام تلك النقاط، وفي جميع الأحوال يجب أن يكون هناك وثيقة تأمين صالحة لقارب الذي سيستخدم نقاط الإنطلاق البحرية بالإضافة إلى استيفائه لكافة الضوابط والمتطلبات الصادرة من إدارة النادي/المرفق أو الجهات المعنية بالدولة بهذا الشأن.
52. يختص مجلس الإدارة بتعديل أحكام لائحة المراسي البحرية والمواقف الأرضية.
53. تسرى أحكام اللائحة على الأعضاء الجدد اعتباراً من تاريخ إعتماد هذه اللائحة، أما عن الأعضاء الحاليين فتسري أحكامها عند التجديد، إلا ما يتعلق بالمطالبات الجديدة المقدمة منهم خلال مدة عضويتهم الحالية فتسري عليها أحكام هذه اللائحة.

#### الفصل الرابع: الجزاءات الإدارية:

1. يطبق على العضو المخالف لأحكام ولائحة المراسي البحرية والمواقف الأرضية والأنظمة واللوائح والقرارات الخاصة بها إحدى الجزاءات التالية:
- 1.1 لفت نظر كتابي.
  - 1.2 إنذار كتابي.
  - 1.3 الفصل.
- تفرض الجزاءات التي تتناسب مع حجم المخالفة، دون الحاجة إلى إتباع تدرج الجزاءات سالفة الذكر، وفي جميع الأحوال يكون الجزاء شخصي ويقتصر على المخالف فقط (باستثناء جزء الفصل والذي يطبق على العضوية) مع حفظ حق الشركة بالتعويض عن الأضرار التي قد تلحق بمرافق النادي/المرسى ومنقولاته الناجمة عن مخالفات العضو.
2. على مسئول النادي/المرافق إحالة المخالفات التي تستوجب جزاء الفصل إلى (اللجنة المختصة) لبحثها وإصدار قرار بشأنها ولا يجوز للعضو المزمع مخالفته توكيلاً الغير في الحضور نيابة عنه منفرداً، وفي حالة عدم حضوره رغم إخطاره يجوز إصدار القرار في غيابه.

#### الفصل الخامس: حالات إنتهاء العضوية:

تنتهي العضوية في المراسي إذا تتوفر حالة من الحالات التالية:

1. الوفاة، ويستثنى من ذلك حالة رغبة أحد الورثة المذكورين في حصر الورثة بالإستمرار في العضوية وذلك بموجب طلب يقدم إلى إدارة النادي/المرفق وفي حالة الموافقة عليه يتم تحويل المرسي باسم مقدم الطلب مع أحقيه الإدارة في قبول أو رفض الطلب دون أبداء أسباب على أن ينتقل المرسي إلى شركة المشروعات السياحية في حالة رفض الطلب.
2. إنتهاء مدة العضوية دون سداد العضو لقيمة الإشتراك في موعده المحدد دون حاجة إلى تنبيه بالسداد.
3. فقدان قارب العضو لشروط الصلاحية الفنية وعدم قيام العضو بإصلاحه فور إخطاره بذلك خلال (5) خمسة أيام.
4. طلب الإنسحاب قبل إنتهاء مدة العضوية.
5. عدم التصريح للعضو من السلطات المختصة بتخفيض القارب.
6. خروج الشريك وأو مالك الشركة أو المؤسسة والذي على أساسه تم تحويل عضوية الشخص الطبيعي إلى عضوية شخص اعتباري.
7. تعديل حصة الشريك وأو مالك الشركة والذي على أساسه تم تحويل عضوية الشخص الطبيعي إلى عضوية شخص اعتباري بأن أصبحت حصته في الشركة تقل عن شريكه وأو شركائه.



8. تعديل حصة الشرك والذى على أساسه تم تحويل عضوية الشخص الطبيعي إلى عضوية شخص اعتباري أو تعديل حصة شريكه أو شركائه في غير الحالة المشار إليها بالفقرة السابقة دون الحصول على الموافقة الخطية والمسبقة من إدارة النادى وأو المرفق.
9. تغيير الكيان القانوني (للشخص الاعتباري) دون الحصول على الموافقة الخطية والمسبقة من إدارة النادى وأو المرفق.

في حال قيام إدارة النادى طلب الإخلاء -على سبيل المثال (لتطوير النادى/المرفق أو لأسباب تتعلق بالمصلحة العامة)- أو الجهات المعنية بالدولة بطلب إخلاء الموقعا للمصلحة العامة، وفي هذه الحالة يتلزم العضو بإخلاء المرسى خلال شهر من تاريخ إخطاره، وفي هذه الحالة يستحق العضو -بعد تمام الإخلاء- إسترداد ما تبقى من قيمة الإشتراك بعد خصم المدة الفعلية لانتفاعه بالمرسى البحري أو الموقف الأرضي، ولا يترتب على تحقق حالة من الحالات المشار إليها في الفقرات (4،3) من هذا الفصل أي حق لمن إننتهت عضويته في إسترداد قيمة إشتراكه أو جزء من هذه القيمة.

#### **الفصل السادس: الممتلكات الشخصية للأعضاء:**

إدارة النادى غير مسؤولة عن ضياع أو سرقة أي ممتلكات شخصية للأعضاء أو ضيوفهم، على أن تسلم إلى إدارة النادى/المرفق جميع المفقودات التي يتم العثور عليها في النادى/المرفق.

#### **الفصل السابع: ضيوف الأعضاء:**

1. للعضو إصطحاب ضيوفه على أن يتلزم بتسجيل اعدادهم قبل التحرك بالقارب من المرسى بشرط ألا يتجاوز عددهم العدد المصر به بشهادة المسح البحري إضافة إلى تحديد موجة الإتصال ورقم الهاتف إن وجد.
2. يكون العضو مسؤولاً مسؤولية كاملة عن تصرفات ضيوفه وعن كافة الأضرار (مادية ومعنوية) التي قد تنشأ عن التصرفات التي تلحق بمنشآت النادى أو الأعضاء أو الغير.

#### **الفصل الثامن: ورش صيانة القوارب:**

يحظر على أصحاب القوارب التعامل مع أصحاب الورش المتنقلة داخل النادى إلا بإذن مسبق من إدارة النادى/المرفق على أن تكون عملية الصيانة في الأماكن المخصصة لذلك طبقاً لأنظمة اللوائح ومع عدم الإخلال بحكم الفقرة (40) من الفصل الثالث.

#### **الفصل التاسع: الحوادث والإصابات والأضرار:**

تخلي شركة المشروعات السياحية مسؤوليتها التامة عن أية أضرار أو إصابات للأعضاء أو ضيوفهم أو الغير أثناء تواجدهم داخل المرسى أو المواقف الأرضية أو النادى/المرفق.

#### **الفصل العاشر: العضوية الفرعية:**

1. يجوز للعضو إستخراج عضوية فرعية للأقارب (من الدرجة الأولى وحتى الدرجة الرابعة) وذلك وفقاً للنماذج المعتمدة من قبل الإدارة وتخضع الموافقة على إستخراج العضوية الفرعية للأقارب أو رفضها إلى الإدارة دون إبداء أية أسباب.
2. يجوز للأعضاء من الشركات والمؤسسات المخولة قانوناً بالعمل بالأنشطة البحريية طلب إستخراج عضوية فرعية لملاكها وأو العاملين بها فقط، وذلك شريطة تقديم المستندات الثبوتية من جهة حكومية تبين الصفة المشار إليها في طالبي العضوية الفرعية، وتم إجراءات تسجيل العضوية الفرعية هذه وفقاً لالاشتراطات والنماذج المعتمدة من قبل الإدارة، وتخضع الموافقة على استخراج العضوية الفرعية أو رفضها إلى الإدارة دون إبداء أية أسباب.
3. تحدد الإدارة الشروط والإجراءات الواجب توافرها لقبول العضوية.
4. تكون مسؤولية العضو الأصيل والفرعي تضامنية عن أفعال العضو الفرعى وذلك ما لم يوجد مانع قانوني، فإذا وجد مانع قانوني، فإن العضو الأصلي يكون مسؤوال عن العضو الفرعى وأفعاله مباشرة، وذلك عن جميع الأضرار التي قد تلحق بالشركة أو بالغير والناجمة عن إخلاله بشروط العضوية وقواعد وتعليمات استخدام المراسي والقرارات التنفيذية المكملة لها أو مخالفتها القوانين واللوائح والقرارات الصادرة عن جهات الاختصاص بالدولة.
5. ترتبط العضوية الفرعية بالعضوية الأصلية وجوداً وعدماً.
6. يجوز للإدارة الغاء العضوية الفرعية لعدم الالتزام بالأحكام والقرارات الصادرة عنها بهذا الشأن دون إسترداد المبالغ المدفوعة.





## الباب الثاني: الإشتراكات المؤقتة للمراسي البحرية والمواقف الأرضية:

### مقدمة:

نظراً لرغبة الكثير من رواد شركة المشروعات السياحية في الإشتراك بالمراسي لمدد مؤقتة لاستخدام المرسى فترة زمنية معينة، وحيث أن شركة المشروعات السياحية تقوم بإستغلال وإدارة العديد من المراسي وتعمل على تلبية متطلبات كافة شرائح المجتمع وكذلك معاصرة الأجيال الحالية ومواكبة الأجيال القادمة لا سيما أن هدفها الأساسي هو تقديم خدمة متميزة لذا أرتأت إدارة شركة المشروعات السياحية توفير مراسي لراغبي الإشتراك المؤقت من الرواد.

### الفصل الأول: الإشتراكات:

#### أولاً: شروط واجراءات الإشتراك:

يجب على راغب الإشتراك المؤقت في المرسى أن يستوفي البيانات والمستندات التالية:

1. لا يقل سن طالب العضوية عند تقديم الطلب عن 21 سنة ميلادية.
2. سداد كافة الرسوم التي تحدها الإدارة للموافقة على طلب العضوية، دون الإخلال بأحقية الإدارة في قبول أو رفض الطلب دون إبداء الأسباب.
3. تعبئة نموذج الإشتراك المؤقت.
4. أصل البطاقة المدنية Sariee الصلاحية.
5. عدد (3) صور مقاس (3×2).
6. بوليصة تأمين على قارب طالب الإشتراك Sariee الصلاحية خلال مدة الإشتراك المؤقتة.
7. أصل دفتر ملكية القارب Sariee الصلاحية.
8. أصل رخصة قيادة قارب بحري Sariee الصلاحية للعضو أو قائد القارب.
9. يجب أن يحدد بطلب الإشتراك بالمرسى طول القارب المعنى، على أن يكون مطابقاً للمواصفات الدولية في حسابات أطوال العائمات البحرية (Length Over All).
10. في حال موافقة الإدارة المبدئية على الطلب يلتزم طالب الإشتراك المؤقت بسداد قيمة إشتراك شهر مقدماً بالإضافة إلى قيمة التأمين المسترد والمساوية لقيمة الإشتراك الشهري.

#### ثانياً: مدة الإشتراك:

مدة الإشتراك في المرسى أو المواقف الأرضية شهرية تبدأ بتاريخ توقيع إستمارة طلب الإشتراك المؤقت ويحق للإدارة إنهاء مدة الإشتراك قبل تمامه في حالة قيام المشترك بإرتكاب أية مخالفة لما جاء باللائحة الداخلية للمراسي والمواقف الأرضية أو أية لوائح أو قرارات تصدر من شركة المشروعات السياحية.

### الفصل الثاني: حالات إنهاء الإشتراك:

ينتهي الإشتراك بالمرسى بنهاية المدة المحددة في (ثانياً / الفصل الأول) "مدة الإشتراك" كما ينتهي الإشتراك في الحالات التالية:

1. الوفاة (وفي هذه الحالة يسترد الورثة ما تبقى من قيمة المبالغ المسددة اعتباراً من تاريخ رفع القارب من المرسى).
  2. عدم سداد قيمة الإشتراك الشهري في موعده المحدد ودون حاجة إلى تنبيه بالسداد.
  3. فقدان قارب طالب الإشتراك لشروط الصلاحية الفنية وعدم قيام المشترك بإصلاحه خلال (5) أيام من تاريخ إخطاره بذلك.
  4. طلب الإنسحاب قبل إنتهاء مدة الإشتراك.
  5. عدم التصريح للمشترك من قبل السلطات المختصة بتخفيض القارب.
6. في حال قيام إدارة النادي/المرفق أو الجهات المعنية بالدولة بطلب إخلاء الموقع للمصلحة العامة، وفي هذه الحالة يلتزم العضو بإخلاء المرسى خلال (3) أيام من تاريخ إخطاره وفي هذه الحالة يستحق العضو -بعد تمام الإخلاء- إسترداد ما تبقى من قيمة الإشتراك بعد خصم المدة الفعلية لإنفاقه بالمرسى البحري أو الموقف الأرضي.

هذا ولا يتربى على تحقق حالة من الحالات المشار إليها في الفقرات (2، 3، 4، 5) من هذا الفصل أي حق لمن إننته عضويته في إسترداد قيمة إشتراكه أو جزء من هذه القيمة.



مع عدم الإخلال بالمدد أعلاه، يلتزم العضو بإخلاء المرسى خلال (7) أيام من تاريخ إخطاره مع إلزامه بسداد الرسوم المستحقة.

**الفصل الثالث: أحكام عامة:**

1. يلتزم طالب الإشتراك بكافة ما ورد بالباب الأول "عضوية المراسي والمواقف الأرضية" ويستبدل مصطلح "العضو" بمصطلح "المشترك" في كافة أحكامه حيثما يتطلب سياق النص ذلك، فيما عدا ما ورد بالأبواب التالية:
  - 1.1 الفصل الأول "العضوية".
  - 1.2 الفصل الثالث "قواعد وتعليمات استخدام المراسي أو المواقف الأرضية الفقرة رقم (45).
  - 1.3 الفصل الرابع "حالات إنهاء العضوية".
2. في حال بقاء قارب المشترك في المرسى دون تجديد الإشتراك يخصم من قيمة التأمين المسترد -إن وجد- أو أية مبالغ مستحقة لل المشترك لدى الشركة مقابل الإنتفاع اليومي، ولا يحق للمشترك سحب قاربه خارج النادي إلا بعد سداد كافة الرسوم المترتبة على الإنتفاع اليومي.
3. يسمح للمشترك بإدخال مرفقين طبقاً للعدد المسموح به في دفتر ملكية القارب.
4. لا يحق للمشترك إستخراج بطاقات عضوية شريك أو أقارب على المرسى.

تم الإعتماد من قبل مجلس الإدارة في الاجتماع رقم (2025/5) المنعقد بتاريخ (22 إبريل 2025)، وعلى أن يتم حفظ النسخة الأصلية المعتمدة لدى الإدارة القانونية.



الضوابط التشغيلية للأندية  
البحرية والمراسي  
لشركة المشروعات السياحية

## فهرس المحتوى

- أولاً: تنظيم تحويل المرسى الخاصة بالعضو المتوفى لأحد ورثته الشرعيين.
- ثانياً: تنظم عملية فصل ودمج المراسي.
- ثالثاً: تنظم عملية سداد العضوية وفترات السماح للسداد وإجراءات إعادة تخصيص المرسى بعد سحبه.
- رابعاً: سداد إشتراك العضوية قبل الموعد المحدد للتجديد.
- خامساً: شروط وإجراءات قبول العضوية الفرعية للأقارب.
- سادساً: شروط وإجراءات تحويل المراسي إلى الغير أو فيما بين الأعضاء.
- سابعاً: تنظيم الإشتراطات الواجب توافرها في وثيقة التأمين.
- ثامناً: تنظيم الإشتراطات الخاصة بإجراءات إستبدال القارب الخاص بالعضو بقارب آخر.
- تاسعاً: تنظيم الإشتراطات الخاصة بإستخدام العائمات البحرية.
- عاشرًا: العضوية العائلية في الأندية.
- حادي عشر: آلية التسجيل لتخصيص المراسي/المواقف.



**الضوابط التشغيلية للأندية البحرية والمراسي وفقاً لأحكام النظام الأساسي  
للأندية والمراسي البحرية والمواقف الأرضية لشركة المشروعات السياحية**

**أولاً: تنظيم تحويل المرسي الخاصية بالعضو المتوفى لأحد ورثته الشرعيين:**

**مادة رقم (1):**

في حالة وفاة العضو يجوز تحويل المرسي باسم أحد الورثة الشرعيين عند طلبهم ذلك، ودون رسوم التنازل بالتحويل شريطة إحضار الآتي:

- أ. شهادة الوفاة.
- ب. حصر الورثة.
- ت. توكيل رسمي يفيد تنازل الورثة للوريث الذي سيتم تسجيل المرسي باسمه.

هذا ولا يتم التحويل الفعلي للمرسي إلا بعد إستكمال باقي شروط التسجيل والحصول على موافقة الجهات ذات الإختصاص بالدولة (إن وجدت).

**مادة رقم (2):**

المدة المسموح فيها للتحويل حسب المادة (1) أعلاه هي سنتين من تاريخ الوفاة وذلك ما لم يقدم الورثة ما يفيد صعوبة إستيفاء المستندات المطلوبة، وذلك دون الإخلال بوجوب أداء كافة الرسوم والغرامات والمبالغ المالية المستحقة.

**مادة رقم (3):**

تحتفظ لجنة (المراسي والأندية البحرية) بالنظر في الحالات التي تتجاوز مدة السنتين ويجوز لها تمديد الوقت الخاص بإحضار أي من المستندات المطلوبة في المادة (1) أعلاه لأي من الحالات المعروضة عليها.

**ثانياً: تنظم عملية فصل ودمج المراسي وفقاً للتالي:**

مادة (1) يتم دمج أو فصل المراسي وذلك بأن يتم القيام بعملية إندماج مرسي أو أكثر ليكونوا مرسي واحد أو من خلال القيام بعملية فصل المراسي من خلال تقسيم المرسي الواحد ليصبح أكثر من مرسي وذلك وفقاً للشروط التالية:

**أ. حالة دمج مراسي:**

- أن لا يقل الحد الأدنى لرسوم إشتراك العضوية في المرسي الناتج عن الدمج عن الحد الأدنى لرسوم إشتراكات العضوية للمراسي التي تم دمجها.
- يحدد تاريخ بدء إشتراك العضوية للمرسي الناتج عن الدمج على اعتبار أبعد تاريخ إشتراك عضوية للمراسي التي تم دمجها على أن يتم إحتساب الفرق من أقرب إشتراك إلى أبعد إشتراك على أساس الإشتراك السنوي بقسمة القيمة السنوية على مدة الفرق المتبقية.

\* مثال: عدد ثلات مراسي تم دمجها إلى مرسي واحد، تاريخ نهاية الإشتراك:

- المرسي الأول في 31 أغسطس.
- المرسي الثاني في 30 سبتمبر.
- المرسي الثالث في 31 أكتوبر.



فيحدد تاريخ بدء إشتراك المرسى بعد الدمج في 1 نوفمبر بالإضافة إلى سداد فرق رسوم إشتراك شهرين لإشتراك المرسى الأول وسداد شهر للمرسى الثاني.

**بـ. حالة فصل مرسي:**

يتم تخصيص أو تأجير المراسي التي تم فصلها وفقاً للإجراءات والأنظمة المتبعة.

**ثالثاً: تنظم عملية سداد العضوية وفترات السماح للسداد وذلك وفقاً للتالي:**

**مادة رقم (1):**

تطبق غرامات تأخير يومية بعد إنتهاء مهلة الخمسة عشر يوماً التالية على تاريخ إنتهاء إشتراك العضوية وبحد أقصى شهرين من تاريخ إنتهاء العضوية.

**مادة رقم (2):**

تطبق رسوم بدل الإنتفاع بعد إنتهاء الشهرين اللاحقين على تاريخ إنتهاء العضوية.

**مادة رقم (3):**

تطبق الرسوم الخاصة برفع القارب من المرسى البحري إلى المواقف الأرضية.

**رابعاً: يجوز للعضو سداد إشتراك العضوية قبل الموعد المحدد للتجديد وذلك بحد أقصى لسنة واحدة فقط وذلك**

**بعد تعبيته النموذج التالي:**

**تعهد**

حيث أرغب أنا الموقع أدناه / ----- عضوية رقم / ----- عضو بالمرسى رقم /  
بمرفق (-----) بالسداد المسبق لإشتراك العضوية سالفه الذكر وذلك للفترة من تاريخ --/-/---  
وحتى تاريخ --/-/---.

لذا فإنني أتعهد بسداد أية مبالغ إضافية تحددها شركة المشروعات السياحية على قيمة الإشتراكات وفقاً  
للقرارات التي يتم إتخاذها خلال الفترة التي سددت عنها الإشتراكات.

وهذا تعهد مني بذلك.

المتعهد بما فيه:

الاسم: -----

الرقم المدني: -----

التاريخ: -----

التوقيع: -----



**خامساً: يعمل بهذه الإشتراطات وذلك في حال قبول إدارة النادي/المرفق للعضوية الفرعية:**

**1- شروط إجراءات العضوية الفرعية للأقارب:**

**مادة رقم (1):**

- يلتزم العضو الراغب في إضافة عضوية فرعية للأقارب (من الدرجة الأولى حتى الدرجة الرابعة ) بالتالي:
1. تعبئة النموذج الخاص بطلب إضافة عضوية فرعية.
  2. أصل البطاقة المدنية سارية الصلاحية للعضو الفرعى.
  3. أصل المستندات الثبوتية التي تبين درجة القرابة.
  4. أصل رخصة قيادة قارب بحري سارية الصلاحية ما لم يكن مسجل على القارب كابتن له وفقاً للمستندات الثبوتية.

**مادة رقم (2):**

تحدد رسوم العضوية الفرعية وفقاً للتالي:

1. للأقارب من الدرجة الأولى و حتى الدرجة الرابعة وبحد أقصى عدد (3) أشخاص مجاناً
2. للأقارب من الدرجة الأولى و حتى الدرجة الرابعة بعد استنفاذ الحد الأقصى الواردة بالفقرة أعلاه، وسداد الرسوم المحددة في لائحة اسعار الخدمات.

**2- شروط وإجراءات العضوية الفرعية للتابعين للشركات و/أو المؤسسات المرخص لها قانوناً بالأنشطة البحرية :**

**مادة رقم (3):**

- يلتزم العضو (الشخصية الاعتبارية) الراغب في إضافة عضوية فرعية لـ (العاملين بالشركة أو المؤسسة و ملاكها ) بالتالي:
1. تعبئة النموذج الخاص بطلب إضافة عضوية فرعية.
  2. أصل البطاقة المدنية سارية الصلاحية للعضو الفرعى.
  3. أصل المستندات الثبوتية - من جهة حكومية - التي تبين صفة طالبي العضوية الفرعية.
  4. أصل رخصة قيادة قارب بحري سارية الصلاحية ما لم يكن مسجل على القارب كابتن له وفقاً للمستندات الثبوتية.

**مادة رقم (4):**

تحدد رسوم العضوية الفرعية وفقاً للتالي:

1. للعاملين أو ملوك الشركة أو المؤسسة التي لديها عضوية (شخص اعتباري) وبحد أقصى عدد (3) أشخاص مجاناً.
2. لذات الفئات المحددة بالفقرة السابقة بعد استنفاذ الحد الأقصى المقررة بعد سداد الرسوم المحددة في لائحة اسعار الخدمات.

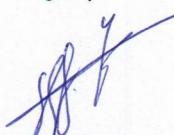
**سادساً: تنظيم الإشتراطات التالية لإجراءات التنازل عن المراسي والمواقف الأرضية والتحويل إلى الغير أو أحد الأعضاء:**

**مادة رقم (1):**

- يجوز بعد موافقة الإدارة التنازل عن المرسي أو المواقف الأرضية بموجب طلب يقدم من عضو مرسي بصفته شخص طبيعي يأن يتم التنازل بتحويل المرسي إلى شخص اعتباري ( شركة / مؤسسة ) وذلك شريطة التالي:
- أ- أن يكون الشخص الطبيعي شريك أو صاحب (الشركة / المؤسسة) التي سيتم تحويل المرسي لها.
  - ب- أن يكون القارب المسجل باسم الشركة التي سيتم تحويل المرسي لها.
  - ج- سداد الرسوم المقررة للتنازل بالتحويل.
  - د- استيفاء باقي الشروط والمطلبات المحددة من قبل شركة المشروعات السياحية بهذا الشأن.

**مادة رقم (1):**

- يجوز بعد موافقة الإدارة التنازل عن المرسي والمواقف الأرضية والتحويل إلى الغير بشرط تحصيل رسوم التنازل بالتحويل المقررة وفقاً للقرارات الصادرة بشأن الرسوم وإستيفاء شروط التسجيل والحصول على موافقة الجهات ذات الإختصاص بالدولة.



مادة رقم (2):

يجوز بعد موافقة الإدارة على التنازل عن المراسي والمواقف الأرضية بالتحويل إلى أحد الأعضاء شريطة سداد الرسوم المقررة وفقاً للقرارات الصادرة بشأن الرسوم.

مادة رقم (3):

يشترط في الحالتين السابقتين مرور سنة على إنتفاع العضو بالمرسى و/أو الموقف الأرضي الذي يرغب في التنازل عنه بالتحويل للغير.

سابعاً: تنظيم الإشتراطات الواجب توافرها في وثيقة التأمين:

مادة رقم (1):

أ - يجب على مالك القارب تقديم وثيقة تأمين (لتغطية المسئولية المدنية/الحريق) ضد الغير للقارب وذلك للمراسي البحرية و/أو المواقف الأرضية بحد أدنى للتغطية (100 ألف دينار كويتي).

ب - يجب على الشركات والمؤسسات المسجل لها مراسي بحرية و/أو أرضية بالإضافة إلى تقديم وثيقة التأمين المشار إليها بالفقرة (أ) أن تقديم وثيقة تأمين لصالحها ولصالح شركة المشروعات السياحية على أن تكون الأخيرة المستفيد الأول من هذه الوثيقة، وذلك لتغطية الأضرار الناشئة عن الإستخدام التجاري للمرسى و/أو نقاط الإنطلاق، على أن تشمل التغطية نطاق ( المسئولية المدنية الناشئة عن الحوادث شاملة التسمم)، ويشترط استمرار صلاحية وثيقة التأمين طوال فترة الاستخدام، وفي حال إستنفاد المبلغ المدرج في الوثيقة، فلتزم الشركة و/أو المؤسسة بإجراء الترتيبات الالزامية مع شركة التأمين لتغطية الأضرار اللاحقة على هذا الاستنفاد، وذلك بإعادة مبلغ التأمين إلى قيمته الأصلية، على أن تظل ذمة الشركة و/أو المؤسسة متعلقة بهذا النطاق في حال مخالفتها لذلك.

مادة رقم (2):

تظل مسئولية مالك القارب قائمة عن الأضرار الناتجة من قاربه أو ملحقات قاربه أيًّا كانت على سبيل المثال لا الحصر (العائمات/ الجت سكي / قارب تجديف...الخ).

مادة رقم (3):

على من يخالف هذه الشروط أو عدم القيام بتقديم وثيقة التأمين على القارب أو عدم تجديد تلك الوثيقة أثناء فترة الإشتراك أو سقوط فترة زمنية لم يكن فيها تغطية تأمينية فإنه يتم تطبيق غرامة بواقع (200 د.ك) مع تطبيق غرامة يومية إضافية بواقع (5 د.ك) لحين تقديم وثيقة التأمين وذلك فور تحقق إحدى هذه الحالات، دون الحاجة إلى إثبات تعرض شركة المشروعات السياحية لضرر.

مادة رقم (4):

يبلغ هذا القرار من يلزمته لتنفيذها اعتباراً من تاريخه على أن تسري أحكام المادة (1) للإشتراكات السارية اعتباراً من تاريخ تجديد الإشتراك القادم.

ثامناً: تنظيم الإشتراطات الخاصة بإجراءات إستبدال القارب الخاص بالعضو بقارب آخر:

مادة رقم (1):

يحق للعضو إستبدال قاربه مرة واحدة بقارب آخر مملوكاً له مجاناً خلال سنة الإشتراك وكل تجديد له، على أن يقدم المستندات والأوراق الثبوتية الخاصة بالقارب الجديد ووثيقة التأمين عند وضعه في المرسى لمدة 3 شهور، ويجوز تجديد هذه المدة إذا ما قدم العضو مستندات تفيد قيامه بطلب تصنيع القارب أو شحنه من دولة أخرى وذلك بموجب قرار يصدر من لجنة المراسي والأندية البحرية.



مادة رقم (2):

يجوز السماح للعضو بإستبدال قاربه بقارب آخر مملوكاً له لأكثر من مرة واحدة خلال سنة الإشتراك، بشرط أن يلتزم بسداد المبلغ المحدد لذلك.

تاسعاً: تنظيم الاشتراطات الخاصة باستخدام العائمات البحرية:

مادة رقم (1):

يلتزم العضو عند إستخدامه للعائمات البحرية - ذات السرعات- بالدخول إلى حوض المرسى والخروج منه وفقاً للسرعات المقررة وبما يحافظ على سلامة الآخرين.

مادة رقم (2):

يحق للعضو إيقاف العائمات البحرية داخل المرسى مجاناً وذلك وفقاً للشروط التالية:  
أ. أن تكون العائمة البحرية أعلى القارب المتواجد بحوض المرسى.  
ب. أن تكون العائمة البحرية أسفل القارب المتواجد بحوض المرسى.  
ج. أن تكون العائمة البحرية مثبتة على القارب من الجهة الخلفية.

مادة رقم (3):

يلتزم العضو بسداد الرسوم المحددة بلائحة اسعار الخدمات للعائمات البحرية الموجودة بالمرسى في غير الحالات الواردة بالمادة (2).

مادة رقم (4):

يعتهد العضو عند إستخدامه للعائمات البحرية بالمحافظة على السلامة الفنية لهذه العائمات ويتحمل كافة الأضرار التي تنتج عنها والتي قد تسبب بضرر مباشر أو غير مباشر للمرسى وأو المرفق / النادي أو للآخرين.

عاشرأً: العضوية العائلية في الأندية:

مادة رقم (1):

ت تكون العضوية العائلية من: (زوج / زوجة + عدد (3) بحد أقصى أبناء أو أحفاد) على أن لا يتجاوز أعمار الأبناء أو الأحفاد عن 18 سنة للذكور و 21 سنة للإناث ويتم إحتساب سن الأبناء أو الأحفاد عند طلب أو تجديد العضوية.

مادة رقم (2):

يجوز للعضو إضافة الأبناء أو الأحفاد فيما يتجاوز العدد الوارد بالمادة (1) شريطة سداد الرسوم التي تفرضها الإدارة.

مادة رقم (3):

يجوز للعضو إضافة الأبن أو الحفيد ممن تجاوز سن 18 سنة حتى سن 21 سنة بعد سداد الرسوم التي تفرضها الإدارة ويتم إحتساب سن الأبناء أو الأحفاد عند طلب أو تجديد العضوية.

مادة رقم (4):

يجوز للعضو إضافة (مربيه) إلى العضوية بعد سداد الرسوم التي تفرضها الإدارة.



#### **حادي عشر: آلية طرح المراسي/المواقف الشاغرة:**

1. في حالة توفر (مراسي/مواقف) شاغرة لأي سبب من الأسباب يتم إجراء مزايدة للمرسي أو الموقف الشاغر، وعلى أن تبدأ المزايدة بسعر القدم الوارد في لائحة الأسعار يتم الإعلان عن المزايدة بالصحف اليومية وموقع شركة المشروعات السياحية الإلكترونية.

#### **الثاني عشر: آلية تأجير المراسي الشهرية:**

- يتم التقديم عن طريق الموقع الإلكتروني المخصص لتسجيل رغبة المتقدم بالحصول على مرسي مؤقت.
- حال وجود موقف شاغر سيتم التواصل مع المتقدمين حسب أقدمية التقديم.

#### **الثالث عشر : ضوابط استخدام نقاط الانطلاق**

- يقتصر حق استخدام نقاط الانطلاق بالنسبة للأعضاء وغير الأعضاء على الشركات والمؤسسات التجارية المخولة قانوناً بالعمل في الأنشطة البحرية فقط، وذلك بغرض استخدامها في تصعيد وتتنزيل الركاب.
- يتلزم مستخدمي نقاط الإنطلاق المعنية بسداد الرسوم المقررة لاستخدام تلك النقاط، والإلتزام بالحد الأقصى للأعداد والحمولة المقررة للقارب المستخدم في الأعمال البحرية.
- يجب على مستخدمي نقاط الإنطلاق البحرية الإلتزام بكافة القرارات الصادرة من الجهات المعنية بالدولة بشأن تحديد اشتراطات استخدام تلك النقاط، وكذلك القرارات الصادرة من إدارة شركة المشروعات السياحية المنظمة لهذا الشأن.
- يتحمل مستخدمي النقاط البحرية كامل المسئولية الناشئة عن استخدام النقاط البحرية وعن أية اضرار ناشئة عن ذلك الاستخدام سواء لشركة المشروعات السياحية أو الغير.



**لائحة أسعار الخدمات  
بالأندية والمراسي البحرية  
والمواقف الأرضية  
لشركة المشروعات السياحية**

## لائحة أسعار خدمات الأندية والمراسي البحرية والمواقف الأرضية الخاصة بمراقب شركه المشروعات السياحية

### أولاً: رسوم استخدام نقاط الانطلاق البحرية

نوع الخدمة	سعر الخدمة
رسوم استخدام نقاط الانطلاق البحرية للأعضاء وغير الأعضاء من الشركات والمؤسسات التجارية	20 د.ك للمرة الواحدة

### ثانياً: رسوم الاشتراك السنوية:

نوع الخدمة	سعر الخدمة
إشتراك سنوي المراسي البحرية	40 د.ك للقدم الواحد وتحسب على أساس طول القارب أو المرسي (أيهما أطول)
اشتراك سنوي المواقف الأرضية	35 د.ك للقدم الواحد وتحسب على أساس طول القارب أو الموقف الأرضي (أيهما أطول)
إشتراك سنوي للمخزن التابع للمرسي	75 د.ك سنوياً للمخزن الصغير 100 د.ك سنوياً للمخزن الوسط 125 د.ك سنوياً للمخزن الكبير
رسوم إستبدال المخزن التابع للمراسي	50 د.ك
رسوم التنازل عن المخزن التابع للمراسي لعضو آخر	100 د.ك
رسوم الإشتراك السنوي للعضوية الفردية (نادي الشعب)	200 د.ك
رسوم الإشتراك السنوي للعضوية العائلية (نادي الشعب)	325 د.ك

### ثالثاً: رسوم إصدار بطاقة بدل فاقد/تلف / رسوم فتح ملف / إضافة على العضوية:

نوع الخدمة	سعر الخدمة
رسوم إصدار بطاقة بدل فاقد/تلف	5 د.ك للمرة الواحدة
رسوم فتح ملف عضوية للعضوية العائلية/الفردية (نادي الشعب)	10 د.ك
رسوم إضافة الإبن أو الحفيد الرابع أو ما يلي (نادي الشعب)	15 د.ك للإبن المضاف
رسوم إضافة الطالب التابع للعائلة	100 د.ك
رسوم إضافة مربية للعضوية العائلية سنوياً (نادي الشعب)	60 د.ك

**رابعاً: رسوم التنازل بالتحويل:**

نوع الخدمة	سعر الخدمة
تنازل عن المراسي البحريّة إلى الغير أو أحد الأعضاء	300 د.ك للقدم الواحد وتحسب على أساس طول المرسي
تنازل عن المواقف الأرضية إلى الغير أو أحد الأعضاء	250 د.ك للقدم الواحد وتحسب على أساس طول المرسي

**خامساً: رسوم الإشتراك الشهري:**

نوع الخدمة	سعر الخدمة
إشتراك شهري المراسي البحريّة	10 د.ك للقدم شهرياً وتحسب على حسب طول المرسي أو القارب أيهما أطول
اشتراك شهري المواقف الأرضية	200 د.ك للقارب حتى 26 قدم
إشتراك شهري للمراسي البحريّة أو المواقف الأرضية للشركات والمؤسسات	250 د.ك للقارب من 27 قدم حتى 35 قدم
إشتراك شهري للمراسي البحريّة أو المواقف الأرضية للقارب أكبر من 35 قدم	300 د.ك للقارب أكبر من 35 قدم
*يفوض الرئيس التنفيذي بتحديد أسعار الاشتراك على ألا يقل عن القيمة المحددة للمراسي البحريّة والمواقف الأرضية أعلاه.	

**سادساً: رسوم استئجار سرير مبيت ل CABIN:**

نوع الخدمة	سعر الخدمة
إيجار يومي مبيت CABIN	10 د.ك للسرير
إيجار شهري مبيت CABIN	150 د.ك للسرير

**سابعاً: رسوم خدمة ملحقات القارب بالمرسي (غير القارب المسجل):**

نوع الخدمة	سعر الخدمة
رسوم خدمة إيجار ملحقات بالمرسي	5 د.ك للقدم شهرياً

**ثامناً: رسوم تصعيد أو تنزيل القوارب والجت السكي (الكرين):**

نوع الخدمة	سعر الخدمة
تصعيد القوارب (الكرين)	1 د.ك للقدم - للأعضاء      2 د.ك للقدم - لغير الأعضاء
تنزيل القوارب (الكرين)	1 د.ك للقدم - للأعضاء      2 د.ك للقدم - لغير الأعضاء

\*ملحوظة: يتم إحتساب رسوم للتصعيد ورسوم للتنزيل سواء كان التصعيد والتنزيل في ذات الوقت أو لأوقات متباعدة، أي أن رسوم التصعيد غير مقرونة برسوم التنزيل ويتم إحتساب كل على حدا.

- العربانة 26 قدم الإيجار اليومي 10 د.ك
- العربانة 36 قدم الإيجار اليومي 15 د.ك
- العربانة 40 قدم الإيجار اليومي 20 د.ك
- العربانة 45 قدم الإيجار اليومي 30 د.ك
- العربانة 55 قدم الإيجار اليومي 40 د.ك

رسوم إستخدام العربانة

**تاسعاً: رسوم الدخول للقوارب/الجت سكي (للمسنات التابعة للشركة):**

نوع الخدمة	سعر الخدمة
رسوم دخول لمسنة الشعب	5 د.ك
رسوم دخول لمسنة بنيد القار	2.500 د.ك

**عاشرأً: الغرامات:**

نوع الخدمة	سعر الخدمة
غرامات التأخير	10 د.ك يومياً بعد إنتهاء مهلة الأسبوعين على إنتهاء الإشتراك بالمراسي (المائية والأرضية)
غرامات التأخير في سداد العضوية الفردية/العائلية للأندية (نادي الشعب)	10 د.ك
غرامة وثيقة التأمين	200 د.ك

وستتحقق في اليوم الأول بعد تاريخ إنتهاء وثيقة التأمين أو عدم تقديم العضو لوثيقة التأمين إلى إدارة النادي/المرفق بعد اليوم الأول بتاريخ إنتهاء وثيقة التأمين على أن يستمر تطبيق غرامة اضافية يومية بواقع 5 د.ك لحين تقديم العضو لوثيقة التأمين

**حادي عشر: رسوم بدل الإنفاق بعد إنتهاء العضوية:**

نوع الخدمة	سعر الخدمة
رسوم بدل الإنفاق بعد إنتهاء العضوية	2 د.ك للقدم يومياً

**الثاني عشر: غسيل القارب:**

نوع الخدمة	سعر الخدمة
غسيل القارب (الجميع المراسي) الغسيل العادي للقوارب	الأعضاء ولغير الأعضاء حسب طول القارب: - من 6 قدم إلى 36 قدم بقيمة 3 د.ك - من 37 قدم إلى 42 قدم بقيمة 5 د.ك - أكبر من 42 قدم بقيمة 7 د.ك
غسيل القارب (الجميع المراسي) الغسيل الشامل للقوارب	الأعضاء ولغير الأعضاء حسب طول القارب: - من 6 قدم إلى 36 قدم بقيمة 10 د.ك - من 37 قدم إلى 42 قدم بقيمة 20 د.ك - أكبر من 42 قدم بقيمة 30 د.ك

الثالث عشر: رسوم المبيت اليومي:

نوع الخدمة	سعر الخدمة
المبيت اليومي (للمواقف الأرضية)	15 د.ك يومياً (بدون الخدمات)
المبيت اليومي (للمواقف البحرية)	1 د.ك للقدم

الرابع عشر: رسوم تغيير القارب باخر:

نوع الخدمة	سعر الخدمة
رسوم تغيير قارب (نفس المالك)	تغيير القارب مجاناً لأول مرة خلال مدة الإشتراك و 100 د.ك للمرة الثانية خلال فترة الإشتراك وكل مرة أخرى خلال ذات فترة الإشتراك

الخامس عشر: رسوم المواقف الأرضية بالورش المستثمرة:

نوع الخدمة	سعر الخدمة
رسوم أرضية القارب (بالورش المستثمرة)	10 د.ك يومياً
رسوم أرضية (بمواقف المشروعات)	10 د.ك يومياً للعضو من تاريخ التصعيد وحتى (30) يوم 20 د.ك
	يومياً للعضو بعد انتهاء المهلة المحددة (30) يوم ولحين تنزيل أو خروج القارب
	20 د.ك يومياً لغير العضو من تاريخ التصعيد وحتى (30) يوم 30 د.ك يومياً لغير العضو بعد إنتهاء المهلة المحددة (30) يوم ولحين تنزيل أو خروج القارب

السادس عشر: رسوم دخول القوارب والجت سكي للورش:

نوع الخدمة	سعر الخدمة
دخول القوارب والجت سكي من البوابة	10 د.ك للأعضاء
	20 د.ك لغير الأعضاء

السابع عشر: رسوم اشتراك العضوية الفرعية للمراسي:

نوع الخدمة	سعر الخدمة
إشتراك العضوية الفرعية للأقارب	مجاناً للأقارب من الدرجة الأولى وحتى الدرجة الرابعة وبحد أقصى (3) أشخاص وفيما زاد عن ذلك يسدد عن كل شخص (300 د.ك سنوياً)

عضوية بالنادي إما فردية أو عائلة	إشتراك العضوية الفرعية مراسي نادي الشعب البحري
مجاناً لعدد 3 من التابعين للشركة أو المؤسسة أو ملاكها وبحد أقصى إجمالي عدد (5) عضوية فرعية مع استيفاء مبلغ (300 د.ك سنوياً) لكل عضوية فرعية تزيد عن العدد المحدد للعضوية الفرعية المجانية.	إشتراك العضوية الفرعية للأعضاء (الشركات والمؤسسات المرخصة بمزاولة الأنشطة البحريية)